



**Die Verwaltungsgemeinschaft Burgbernheim sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet
in Voll- oder Teilzeit (mind. 25 Stunden wöchentlich)**

eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) für das Einwohnermeldeamt

Insbesondere diese Aufgaben erwarten Sie bei uns:

- Sachbearbeitung im Bereich Melde-, Pass- und Ausweiswesen
- Führen und Fortschreiben des Melderegisters
- Erteilung von Melderegisterauskünften
- Bearbeitung von Anträgen auf Ausstellung von Führungszeugnissen
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von Wahlen

Das bringen Sie mit:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d), Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs I oder eine vergleichbare abgeschlossene Ausbildung
- eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- ein bürgerfreundliches und serviceorientiertes Auftreten und Arbeiten

Wir bieten Ihnen:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz im Rahmen eines vielseitigen, verantwortungsvollen Aufgabenbereichs, in dem Sie Ihre Potenziale einbringen können
- ein wertschätzendes Arbeitsumfeld in einem leistungsstarken, vielseitigen Team
- Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, jährliche Leistungsprämie
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Dienstvereinbarung
- die Möglichkeit des E-Bike-Leasings

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Bitte senden Sie uns diese mit den üblichen aussagekräftigen Nachweisen des bisherigen beruflichen Werdegangs **bis zum 30.09.2026** an die Verwaltungsgemeinschaft Burgbernheim, Rathausplatz 1, 91593 Burgbernheim oder an c.hensel@burgbernheim.de. Zusätzliche Informationen erteilt Ihnen gerne Frau Hensel unter 09843/309-29. Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter https://www.burgbernheim.de/datenschutz/datenschutzerklaerung-id_107/.

Mit Ihrer Bewerbung erteilen Sie Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung und Speicherung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht; reichen Sie deshalb bitte ausschließlich Kopien ein oder bewerben Sie sich digital. Reisekosten zu Vorstellungsterminen werden nicht erstattet.